

NOMBRE: ARTURO SANDOVAL SÁNCHEZ.

NACIONALIDAD: MEXICANA.

ESTUDIOS PROFESIONALES: LICENCIADO EN CONTADURÍA,
FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN, UNIVERSIDAD
NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO, MÉXICO, D.F.

NIVEL DE ESTUDIOS: TITULADO.

EXPERIENCIA LABORAL:



FEBRERO 2021
A LA FECHA

**JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE AUDITORÍA
OPERATIVA, ADMINISTRATIVA Y CONTROL INTERNO “B” EN
EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN LA SECRETARIA DE
SALUD DE LA CIUDAD DE MÉXICO.**

- ELABORAR Y PRESENTAR EL PROYECTO DE PROGRAMAS ANUALES DE AUDITORÍA Y DE CONTROL INTERNO ATENDIENDO A LAS DISPOSICIONES JURÍDICAS Y ADMINISTRATIVAS APLICABLES;
- SOLICITAR LA INCORPORACIÓN DE AUDITORÍAS EXTRAORDINARIAS Y LA MODIFICACIÓN O CANCELACIÓN DE AUDITORÍAS INTERNAS AL PROGRAMA ANUAL, AGREGANDO LA JUSTIFICACIÓN CONDUCENTE;
- PRESENTAR LAS PROPUESTAS DE INTERVENCIONES A DESARROLLAR EN EL AÑO Y EN SU CASO, PRESENTAR LAS SOLICITUDES DE MODIFICACIONES, CANCELACIONES O ADICIONES DE INTERVENCIONES UNA VEZ AUTORIZADAS, PARA SER INCORPORADAS AL CORRESPONDIENTE PROGRAMA ANUAL;

OCTUBRE 2019
AL 15 DE
FEBRERO 2021

**“PRESTADOR DE SERVICIO ASIGNADO AL ÁREA DE
ADQUISICIONES EN LA CAJA DE PREVISIÓN DE LA POLICÍA
PREVENTIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO”**

- CONTROLAR PROCESOS DE ADQUISICIONES GENERALES A FIN DE REALIZAR LAS MEJORES CONDICIONES DE PECIO, CALIDAD, FINANCIAMIENTO Y OPORTUNIDAD.
- CONSOLIDAR LA INFORMACIÓN DE NECESIDADES DE ADQUISICIÓN Y SERVICIOS CON EL FIN DE ATENDER LOS REQUERIMIENTOS PARA LA OPERATIVIDAD DE LA ENTIDAD.
- ADMINISTRAR LOS DIFERENTES SERVICIOS GENERALES CON LOS QUE CUENTA LA ENTIDAD, PARA DAR FUNCIONALIDAD A LAS ACTIVIDADES SUSTANTIVAS DE LAS MISMAS.

JUNIO 2016 AL
31 DE
DICIEMBRE
2018

**“SUBDIRECTOR DE AUDITORÍA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA
“B” EN LA CONTRALORÍA INTERNA DE LA OFICIALÍA MAYOR
DE LA CIUDAD DE MÉXICO.”**

- SUPERVISAR LA ELABORACIÓN DEL PROGRAMA DE AUDITORÍA Y SUS MODIFICACIONES, CON BASE AL ESTUDIO PREVIO DE LAS ÁREAS A AUDITAR IDENTIFICANDO LA PROBLEMÁTICA EN LA EJECUCIÓN DE LAS OPERACIONES PROPONIENDO ACCIONES DE MEJORA.
- SUPERVISAR LA EJECUCIÓN DE LA AUDITORIAS, REVISIONES, VERIFICACIONES, VISITAS E INSPECCIONES, OBTENIENDO LA EVIDENCIA SUFICIENTE DEL PROCESO, OPERACIÓN, PROGRAMA, PROYECTO ACTIVIDAD O FUNCIÓN QUE SE REvisa, PARA CONTAR CON LOS ELEMENTOS SUFICIENTES DE JUICIO QUE PERMITAN DETERMINAR LAS PROPUESTAS DE MEJORA BASADAS EN LA VERACIDAD DE LA DOCUMENTACIÓN ANALIZADA Y LA CONFIABILIDAD DE LOS SISTEMAS Y REGISTROS.
- COORDINAR Y EVALUAR LAS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES, PREVENTIVAS Y CORRECTIVAS, ASÍ COMO LAS PROPUESTAS DE MEJORA DERIVADAS DE LAS AUDITORIAS Y REVISIONES, A MANERA DE IR MINIMIZANDO SU IMPACTO, HASTA SU ABATIMIENTO INDEPENDIENTE DE LAS RECOMENDACIONES PROPUESTAS EN LOS REPORTES DE AUDITORÍA.

OTROS ESTUDIOS Y CURSOS ASISTIDOS:

- SEMINARIO BURSÁTIL UNAM.
- PAPELES DE TRABAJO-SECODAM.- FUNCIÓN PÚBLICA
- PAQUETE IDEA - SECODAM.- FUNCIÓN PÚBLICA
- DISEÑO DE PAPELES DE TRABAJO EN COMPUTADORA - SECODAM.- FUNCIÓN PÚBLICA
- INFORMÁTICA BÁSICA.- (LUZ Y FUERZA DEL CENTRO).
- INFORMÁTICA INTERMEDIA.- (LUZ Y FUERZA DEL CENTRO).
- MICROSOFT PROJECT 2000. (LUZ Y FUERZA DEL CENTRO).
- SEMINARIO QUEST (MEJORA CONTINUA) – (LUZ Y FUERZA DEL CENTRO).
- DISTINTIVO “M” MODERNIZA – SECRETARIA DE TURISMO
- LEY DE ADQUISICIONES DEL GDF
- LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL
- LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES PARA EL DISTRITO FEDERAL
- ÉTICA PÚBLICA
- SENSIBILIZACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS PARA LA DECLARACIÓN DE INTERESES Y LA MANIFESTACIÓN DE NO CONFLICTO DE INTERESES
- CONFERENCIA MAGISTRAL DEL DÍA INTERNACIONAL DE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
- AUDITORIA GUBERNAMENTAL (CG)
- DIPLOMADO DISCIPLINA FINANCIERA (EN LÍNEA)
- EL RETO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN (CCPM)
- TALLER VIVENCIAL PARA RESTAURAR LA ÉTICA Y LA INTEGRIDAD
- LEY DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO
- NUEVOS RETOS DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO
- PROGRAMA DE CAPACITACIÓN SISTEMA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN
- TALLER PARA REVITALIZAR LA ÉTICA E INTEGRIDAD EN LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS
- CONOCIENDO LOS DERECHOS HUMANOS, EL DIAGNÓSTICO Y EL PROGRAMA DE DERECHOS HUMANOS DE LA CIUDAD DE MÉXICO
- ÉTICA, CONFLICTO DE INTERESES Y POLÍTICAS DE INTEGRIDAD
- SISTEMA NACIONAL DE FISCALIZACIÓN
- INTRODUCCIÓN AL ESTUDIO DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS Y PARTICULARES DE LA CIUDAD DE MÉXICO (EN LÍNEA)
- PRIMEROS AUXILIOS, ATENCIÓN DE URGENCIAS DE PRIMER CONTACTO
- MANEJO DEL CONAC
- LEY DE ADQUISICIONES PARA EL D.F.
- LEY DE AUSTERIDAD, TRANSPARENCIA EN REMUNERACIONES, PRESTACIONES Y EJERCICIO DE RECURSOS DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

- LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
- PROTECCIÓN CIVIL
- CONTRATOS
- LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS
- PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE AUDITORÍAS A FONDOS Y PROGRAMAS FEDERALIZADOS
- ¿CÓMO ENTENDER EL PRESUPUESTO? EL GASTO PÚBLICO A TRAVÉS DE LOS DATOS
- SISTEMA NACIONAL Y LOCAL ANTICORRUPCIÓN
- INTRODUCCIÓN A LA LEY DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO
- INTRODUCCIÓN A LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS DE LA CIUDAD DE MÉXICO
- INTRODUCCIÓN A LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS
- LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE SUJETOS OBLIGADOS DE LA CIUDAD DE MÉXICO
- LEY DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO
- GÉNERO Y DERECHOS HUMANOS